



**Министерство образования Новосибирской области  
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Новосибирской области  
«Кадетская школа-интернат «Сибирский Кадетский Корпус»**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
ГБОУ НСО «СКК»  
(протокол от 25.12.2020 г. № 7)

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом ГБОУ НСО «СКК»  
от 11.01.2021 г. № 2

**Положение**

**о режиме занятий обучающихся государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения Новосибирской области «Кадетская  
школа-интернат «Сибирский Кадетский Корпус»**

г. Новосибирск

## **1 Общие положения**

1.1 Положение о режиме занятий обучающихся (далее Положение) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Новосибирской области «Кадетская школа-интернат «Сибирский Кадетский Корпус» (далее Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. N 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Уставом Учреждения.

1.2 Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий, обучающихся Учреждения.

1.3 Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми работниками, обучающимися и их родителями (законными представителями).

## **2 Режим образовательного процесса**

2.1 Образовательный процесс в Учреждении осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Учреждением самостоятельно в соответствии с календарным учебным графиком, и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора Учреждения.

2.2 Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, сменность занятий, продолжительность урока, время начала уроков, периодичность проведения промежуточной аттестации.

2.3 Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4 Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет:

- 1-ые классы – 33 учебные недели;
- 2– 4, 9, 11-ые классы – 34 учебные недели;
- 5-7-ые классы – 35 учебных недель
- 8 - 10-ые классы – 36 учебных недель.

2.5 Учебный год составляют учебные периоды: четверти, полугодия.

2.6 Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания четвертей, полугодий, каникул, разрабатывается и утверждается Учреждением ежегодно.

2.7 Обучение в Учреждении ведется:

- в 1 – 4-х классах по 5-ти дневной учебной неделе;
- в 5 – 11-х классах по 6-ти дневной учебной неделе.

2.9. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.

2.8 В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;
- ноябрь – декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый; - январь – май – по 4 урока по 40 минут каждый.

2.9 Учебный день начинается с утреннего развода на занятия в 8.30. Вход обучающихся в здание учебного корпуса – 8 час. 00 мин. Начало занятий – 9 час. 00 мин.

2.10 Урок начинается и заканчивается по звонку.

2.11 Классные руководители, учителя, воспитатели несут ответственность за поведение, жизнь и здоровье детей во время учебного процесса и на переменах, осуществляют дежурство по этажам и обеспечивают соблюдение дисциплины учащихся. Дежурство педагогов на переменах осуществляется в соответствии с графиком дежурств, установленным приказом директора.

2.12 Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

2.13 Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора Учреждения, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

2.14 Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий.

2.15 Прием родителей (законных представителей) директором Учреждения и заместителями директора осуществляется в соответствии с расписанием приема, начальник учебно-методического отдела во время учебно-воспитательного процесса по мере возникновения вопросов - в рабочем порядке. Учителя, воспитатели – согласно времени, определенного иными распорядительными документами и инструкциями Учреждения.

2.16 Запрещается моральное или физическое воздействие на обучающихся.

2.17 После урока учащимся предоставляется перерывы. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены 2 перемены, продолжительностью не менее 30 минут.

2.18 Расписание звонков утверждается в начале учебного года.

2.19 Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период приказом директора Учреждения. Воспитатели, классные руководители организуют прием пищи обучающихся в столовой, присутствуют при приеме пищи, обеспечивают и поддерживают порядок при приеме пищи обучающимися.

2.20 Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана Учреждения, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки.

2.21 Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами.

2.22 Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах:

классы	6-дневная учебная неделя, не более	5-дневная учебная неделя, не более
1		21
2 - 4		23
5	32	
6	33	
7	35	
8 - 9	36	
10 - 11	37	

2.23 В Учреждении для обучающихся уровня среднего общего образования формируются профильные классы. Профиль (направленность) определяется на основании анализа запроса родителей (законных представителей) и обучающихся.

2.24 Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.25 При проведении занятий по иностранному языку, технологии, информатике, изобразительному искусству допускается деление класса на две группы. При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью и (или) при проведении занятий по другим предметам, а также возможно объединение классов в поточной аудитории и организация урочной деятельности на базе других учреждений.

2.26 В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%.

2.27 При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся I уровня основные предметы (математика, русский и иностранный язык, природоведение, информатика) чередуются с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физкультуры, а для обучающихся II и III уровня обучения - предметы естественно-математического и гуманитарного циклов.

2.28 Для обучающихся 1-х классов наиболее сложные предметы проводятся на 2-м уроке; 2-4 классов – 2-3-м уроках; для обучающихся 5-11-х классов на 2-4-м уроках.

2.29 В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

2.30 В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Рекомендуется проведение контрольных работ на 2-4 уроках.

2.31 Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации Учреждения номером, отражающим год обучения. За каждым классом закрепляется воспитатель и классный руководитель из числа педагогических работников Учреждения.

2.32 Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

- во 2-3 классах — 1,5 часа,
- в 4-5 классах — 2 часа,
- в 6-8 классах — 2,5 часа,
- в 9-11 классах — до 3,5 часа.

2.33 Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) образовательной программы, требующие больших затрат времени на выполнение домашнего задания, не должны группироваться в один день.

2.34 В первом классе обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

2.35 В Учреждении организовано медицинское обслуживание учащихся. Медицинские осмотры учащихся организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

2.36 Классным руководителем совместно с медицинским работником оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой.

### **3 Режим каникулярного времени**

3.1 Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Для обучающихся 1-х классов в III четверти устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

3.2 Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора Учреждения.

### **4 Режим внеурочной деятельности**

4.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием внеурочной деятельности.

4.2 Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы Учреждения. Выход за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа (распоряжения) директора. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель или воспитатель или любой другой сотрудник Учреждения, который назначен приказом.

4.3 Проведение всех внеклассных мероприятий, таких как кружковые занятия, спортивные секции, работа кабинетов информатики, учебных мастерских и т. д., а также пребывание воспитанников и кадет в учебных зданиях Учреждения допускается только до 19 час. 00 мин.

4.4 Ответственность за безопасность, охрану и здоровье воспитанников и кадет во время их пребывания в Учреждении, на его территории, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий и т. д. возлагается на учителей, классных руководителей, воспитателей.

4.5 При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

### **5 Заключительные положения**

5.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения директором Учреждения.

5.2 В связи с изменением законодательства, на основе которых было разработано настоящее Положение, оно может быть изменено в порядке, установленном для его принятия.

5.3 Настоящее Положение прекращает свое действие со дня утверждения нового или измененного Положения директором Учреждения.